

APSTIPRINĀTS:
ar Kurtuves ārdū iepirkumu
izvērtēšanas komisijas
2023.gada 1.februāra lēmumu
(sēdes protokols Nr.2)

**ATKLĀTA KONKURSA
NOLIKUMS**

**"Par tiesībām noslēgt kurtuves ārdū piegādes
līgumu"**

Identifikācijas Nr. RS2023/022/AK

SATURS

1. Vispārējā informācija	3
2. Informācijas apmaiņas kārtība	5
3. Piedāvājuma noformējuma prasības	6
4. Piedāvājuma nodrošinājums un saistību izpildes nodrošinājums	9
5. Personu apvienības, personālsabiedrības.	9
6. Pretendenta izslēgšanas noteikumi un izvirzītās kvalifikācijas prasības (1.kārta)	10
7. Piedāvājumu atbilstība tehniskajām specifikācijām (2.kārta)	16
8. Finanšu piedāvājums (3.kārta)	16
9. Piedāvājumu atvēršana	17
10. Piedāvājumu vērtēšana	17
11. Saimnieciski visizdevīgākā piedāvājuma izvēle	20
12. Pretendenta pārbaude pirms lēmuma pieņemšanas par līguma slēgšanu	21
13. Lēmuma pieņemšana un iepirkuma procedūras rezultātu paziņošana	24
14. Līguma slēgšana	26
15. Tiesības iesniegt iesniegumu par iepirkuma procedūras pārkāpumiem	27
PIELIKUMI	28
1.pielikums. Pieteikuma vēstule (veidlapa)	29
2.pielikums. Finanšu piedāvājums (Cenu tabula) (veidlapa)	32
3.pielikums. Tehniskās specifikācijas	33
4. Pielikums. Kurtuves ārdurīšu 525x50mm rasējums	34
5. Pielikums. Kurtuves ārdurīšu 525x70mm rasējums	34
4.pielikums. Līguma projekts	36
5.pielikums. Sankciju/NILLTPF pārbaudes anketa	43

1. Vispārējā informācija

1.1. Iepirkuma procedūrai piemērojamie tiesību akti:

1.1.1. Iepirkuma procedūras nolikums, turpmāk tekstā – Nolikums, sagatavots saskaņā ar AS "RĪGAS SILTUMS" iekšējiem normatīvajiem aktiem.

1.1.2. Iepirkuma procedūras paredzamā līgumcena nepārsniedz Ministru kabineta 28.02.2017. noteikumos Nr.105 "Noteikumi par publisko iepirkumu līgumcenu robežvērtībām" noteikto līgumcenu robežvērtību.

1.2. Iepirkuma procedūras veids - atklāts konkurss.

1.3. Iepirkuma procedūras nosaukums, identifikācijas Nr.:

"Par tiesībām noslēgt kurtuves ārdū piegādes līgumu", identifikācijas Nr.RS2023/022/AK, turpmāk tekstā – Konkurss vai iepirkuma procedūra.

1.4. Pasūtītājs:

Nosaukums:	Akciju sabiedrība "RĪGAS SILTUMS"
Reģistrācijas Nr.:	40003286750
Vienotais reģistrācijas Nr.:	LV40003286750
Juridiskā adrese:	Rīga, Cēsu iela 3A, LV - 1012
Tīmekļvietne:	www.rs.lv
Pasūtītāja pircēja profils:	www.rs.lv, sadaļa "Iepirkumi un konkursi"

1.4.1. Pasūtītājs kā pārzinis veic pretendenta piedāvājumā saņemto personas datu apstrādi ar mērķi nodrošināt pretendenta atlasi iepirkuma līguma noslēgšanai.

1.4.2. Konkurss veic saskaņā ar Pasūtītāja rīkojumu vai valdes lēmumu apstiprināta iepirkuma komisija, turpmāk tekstā – Komisija.

1.5. Pasūtītāja kontaktpersona:

Amats:	Iepirkumu departamenta Sagādes daļas vadītāja vietnieks
Vārds, Uzvārds:	Andis Balka
Tālruna Nr.:	67017219
e-pasta adrese:	andis.balka@rs.lv

1.5.1. Pasūtītāja kontaktpersona Konkursa laikā sniedz tikai organizatorisku informāciju par Nolikumu un Konkursa norisi.

1.5.2. Informācijas pieprasījumus vai papildu skaidrojumus par Nolikuma prasībām jāiesniedz atbilstoši Nolikuma 2.sadaļā norādītajam.

1.6. **Piegādātājs** - fiziskā vai juridiskā persona vai šādu personu apvienība jebkurā to kombinācijā, kas attiecīgi piedāvā veikt būvdarbus, piegādāt preces vai sniegt pakalpojumus.

1.7. **Pretendents** – piegādātājs, kas iesniedzis piedāvājumu. Pretendents ir tiesīgs iesniegt tikai vienu piedāvājumu, pretējā gadījumā šī Pretendenta piedāvājumi tiks noraidīti.

1.8. **Iepirkuma procedūras priekšmets:**

Iepirkuma līguma priekšmets un izpildes vieta:	☐ būvdarbu līgums ☒ piegādes līgums ☐ pakalpojuma līgums Noslēgt kurtuves ārdū, turpmāk tekstā - Preces, piegādes līgumu ar Pretendentu, kurš iesniedzis saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu.
Iepirkuma līguma termiņš:	2 (divi) gadi
Iepirkuma priekšmeta apraksts:	Noslēgt Preces piegādes līgumu.
CPV kods:	CPV kods: 44470000-5
Piedāvājuma varianti:	☐ ir pieļaujami ☒ nav pieļaujami
Finansējums:	Pasūtītāja budžeta līdzekļi

1.9. **Iepirkuma procedūras izsludināšana un Nolikuma saņemšana:**

1.9.1. Konkursa Nolikumam un ar to saistītajai dokumentācijai ir nodrošināta tieša un brīva pieeja Pasūtītāja Pircēja profilā tīmekļvietnē www.rs.lv sadaļā "Iepirkumi un konkursi".

1.9.2. Ieinteresētie Piegādātājs var saņemt Nolikumu lejupielādējot to elektroniskajā formātā.

1.9.3. Papildus informācija, kas tiks sniegta saistībā ar šo Konkursu, tiks publicēta Pasūtītāja Pircēja profilā tīmekļvietnē www.rs.lv sadaļā "Iepirkumi un konkursi".

1.10. **Piedāvājumu iesniegšanas vieta, datums, laiks un kārtība:**

1.10.1. Piedāvājumi jāiesniedz **elektroniski, parakstīti ar drošu elektronisko parakstu** uz e-pasta adresi: iepirkumi@rs.lv ne vēlāk kā līdz **21.02.2023. pl.11.00**, norādot Konkursa id. Nr.RS2023/022/AK.

1.10.2. Piedāvājumi, kas iesniegti pēc Nolikuma 1.10.1.punktā minētā termiņa tiks atzīti par neatbilstošiem Nolikuma prasībām. Tie netiks atvērti un neatvērti tiks nosūtīti atpakaļ iesniedzējam.

1.11. Piedāvājumu atvēršanas vieta, datums, laiks un kārtība:

1.11.1. Iesniegtie piedāvājumi tiks atvērti slēgtā sēdē tūlīt pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām **21.02.2023. pl.11.15.**

1.11.2. Ja Pretendents piedāvājuma datu aizsardzībai izmantojis piedāvājuma šifrēšanu, Pretendentam ne vēlāk kā 10 (desmit) minūtes pēc Nolikuma 1.10.1.punktā minētā laika uz Nolikuma 1.10.1.punktā norādīto e-pasta adresi jānosūta elektroniskā atslēga ar paroli šifrētā dokumenta atvēršanai.

1.12. **Vietas apskate un Piegādātāju sanāksme:** Nav paredzēta.

2. Informācijas apmaiņas kārtība

2.1. Nolikuma skaidrojumus par piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu, un/vai skaidrojumus par Nolikumā un tā pielikumos iekļautajām prasībām, Piegādātājs pieprasa rakstiski elektroniski uz e-pasta adresi, kas norādīta Nolikuma 1.10.1.punktā, pievienojot skenētu parakstītu dokumentu vai elektroniski, ar drošu elektronisko parakstu parakstītu dokumentu. Piegādātājiem komunikācija ar Pasūtītāju jānodrošina latviešu valodā.

2.2. Pasūtītājs uz laikā iesniegtiem skaidrojumu pieprasījumiem atbildēs rakstiski 5 (piecu) darba dienu laikā, bet ne vēlāk kā 6 (sešas) dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, nosūtot atbildi jautājuma iesniedzējam elektroniski, pievienojot skenētu parakstītu dokumentu vai elektroniski, ar drošu elektronisko parakstu parakstītu dokumentu. Vienlaikus Pasūtītāja sniegtās atbildes, norādot uzdotos jautājumus, tiks ievietotas Pasūtītāja Pircēja profilā tīmekļvietnē www.rs.lv sadaļā "Iepirkumi un konkursi". Ja skaidrojums tiek saņemts ārpus Pasūtītāja darba laika, t.i. darba dienās no plkst.16.15 līdz plkst.7.30, piektdienās pēc plkst.15.00 un brīvdienās, par skaidrojuma saņemšanas dienu uzskatāma nākamā Pasūtītāja darba diena.

2.3. Gadījumā, ja pieprasītā papildu informācija ir tik apjomīga, ka Pasūtītājs nevar to sagatavot un sniegt atlikušajā atbildes sniegšanas termiņā, Pasūtītājs drīkst atteikties sniegt šādu informāciju, pamatojoties uz to, ka tā nav pieprasīta laikus. Jebkurā gadījumā Pasūtītājam ir jāvērtē, vai uzdotais jautājums neliecina par nopietnām neskaidrībām vai pretrunām Nolikumā un vai tajā nav nepieciešams veikt grozījumus, tādējādi pagarinot piedāvājuma iesniegšanas termiņu.

- 2.4. Pasūtītājs ir tiesīgs pagarināt Nolikuma 1.10.1.punktā minēto termiņu, kā arī ir tiesīgs veikt grozījumus Nolikumā. Pasūtītājs nodrošina, ka visa aktuālā informācija par Konkursu, t.sk. Nolikums, tā pielikumi, Nolikuma grozījumi, atbildes uz piegādātāju uzdotajiem jautājumiem, tiks publicētas un būs brīvi pieejama Pasūtītāja Pircēja profilā tīmekļvietnē www.rs.lv sadaļā "Iepirkumi un konkursi".
- 2.5. Piegādātājiem ir pienākums sekot līdz publicētajai informācijai. Pasūtītājs nav atbildīgs par to, ja kāds Piegādātājs nav iepazinies ar informāciju, kurai ir nodrošināta brīva un tieša elektroniskā pieeja un nav ņēmis vērā Nolikuma grozījumus un precizējumus, sniegtās atbildes uz Piegādātāju uzdotajiem jautājumiem, kā rezultātā Pretendents ir iesniedzis nepilnīgu piedāvājumu.

3. Piedāvājuma noformējuma prasības

- 3.1. Piedāvājumi jāiesniedz **elektroniski, parakstīti ar drošu elektronisko parakstu** uz e-pasta adresi: iepirkumi@rs.lv, līdz Nolikuma 1.10.1.punktā minētajam termiņam, pretējā gadījumā tiks veiktas Nolikuma 1.10.2.punktā minētās darbības. Saņemtie piedāvājumi tiek reģistrēti piedāvājumu saņemšanas reģistrā.
- 3.2. Sagatavojot piedāvājumu, Pretendents ievēro, ka:
- 3.2.1. Iesniedzot piedāvājumu, Pretendents piedāvājumu vai tā daļas, ja tās paraksta atsevišķi, paraksta ar drošu elektronisko parakstu. Pretendents pēc saviem ieskatiem piedāvājuma veidlapas var parakstīt kā atsevišķus dokumentus vai parakstīt visu piedāvājuma dokumentāciju kopumā.
- 3.2.2. Piedāvājumu vai tā daļas, ja tās paraksta atsevišķi, Pretendenta vārdā paraksta Pretendenta pārstāvēt tiesīgā persona vai tā pilnvarota persona, pievienojot pārstāvību apliecināšanu dokumentu (piemēram, pilnvara, kas tiek pievienota piedāvājumam kā skenēts dokumenta oriģināls), **izņemot**, Pretendenta piedāvājuma nodrošinājumu (ja tāds paredzēts), kas jāparaksta **nodrošinājuma devējam**, ar drošu elektronisko parakstu.
- 3.2.3. Ja Pretendents ir ārvalstī reģistrēts komersants un piedāvājums vai kāds no piedāvājuma dokumentiem tiek parakstīts ar drošu elektronisko parakstu, tad Pretendentam ir jānorāda saite (*links*), kur ir iespējams bez maksas un bez speciālas programmas uzstādīšanas uz datora pārbaudīt (*verificēt*) paraksta īstumu.

- 3.2.4. Ja piedāvājumu nav parakstījusi persona ar Pretendenta pārstāvības tiesībām (t.sk. Pretendenta pilnvarota persona), tad attiecīgi Pretendenta piedāvājums tiek noraidīts.
- 3.3. Piedāvājumi jāiesniedz latviešu valodā. Ja kāds no piedāvājuma dokumentiem tiks iesniegts citā valodā, tad tam jāpievieno Pretendenta apliecināts tulkojums latviešu valodā saskaņā ar Ministru kabineta 22.08.2000. noteikumiem Nr.291 "Kārtība, kādā apliecināmi dokumentu tulkojumi valsts valodā". Par dokumenta tulkojuma atbilstību oriģinālam atbild Pretendents. Tehniskajā piedāvājumā iekļaujamo informāciju par iekārtām un materiāliem, t.i., tehniskās pases un instrukcijas var būt arī citā valodā, bet, ja šī valoda nav angļu valoda, tad tai jābūt pievienotam tulkojumam latviešu valodā ar noteikumu, ka interpretējot piedāvājumu, attiecīgais tulkojuma teksts ir prioritārs.
- 3.4. Ja kādu no Pretendenta iesniegtajiem dokumentiem izdevusi 05.10.1961. Hāgas konvencijas par ārvalstu publisko dokumentu legalizācijas prasības atcelšanu dalībvalsts iestāde, tam ir jābūt pievienotam *Apostille* apliecinājumam. Pārējo valstu iestāžu izsniegtajiem dokumentiem ir jābūt konsulāri legalizētiem izcelsmes valstī un Latvijas Republikā. Konsulārā legalizācija un dokumentu legalizācija ar *Apostille* saskaņā ar Dokumentu legalizācijas likumu nav nepieciešama publiskiem dokumentiem, kurus ir izsniegusi Eiropas Savienības dalībvalsts, Eiropas Ekonomikas zonas valsts vai Šveices konfederācija.
- 3.5. Pretendents dokumenta atvasinājumus apliecina atbilstoši Ministru kabineta 04.09.2018. noteikumiem Nr.558 "Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība". Pretendents piedāvājuma noformēšanā ievēro Elektronisko dokumentu likumā un Ministru kabineta 28.06.2005. noteikumos Nr.473 "Elektronisko dokumentu izstrādāšanas, noformēšanas, glabāšanas un aprites kārtība valsts un pašvaldību iestādēs un kārtībā, kādā notiek elektronisko dokumentu aprīte starp valsts un pašvaldību iestādēm vai starp šīm iestādēm un fiziskajām un juridiskajām personām" noteiktās prasības attiecībā uz elektronisko dokumentu, kā arī drukātas formas dokumentu elektronisko kopiju noformēšanu un to juridisko spēku. Vienlaikus Pretendents ir tiesīgs visu iesniegto dokumentu atvasinājumus un tulkojumu pareizību apliecināt ar vienu apliecinājumu.

- 3.6. Ja Komisijai rodas šaubas par iesniegtā dokumenta kopijas autentiskumu, tā pieprasa, lai Pretendents uzrāda dokumenta oriģinālu vai iesniedz apliecinātu dokumenta kopiju.
- 3.7. Piedāvājumā iesniegtajiem dokumentiem ir jābūt skaidri salasāmiem, bez labojumiem, iestarpinājumiem, izdzēsumiem vai aritmētiskām kļūdām. Skenētajiem dokumentiem jāattēlo visu oriģinālajā dokumentā ietverto informāciju. Pirms skenēta dokumenta pievienošanas Pretendents pārliecinās, ka dokuments ir salasāms un attēlota visa oriģinālajā dokumentā ietvertā informācija.
- 3.8. Iesniedzot piedāvājumu, Pretendents apliecina, ka piekrīt visiem Nolikumā ietvertajiem nosacījumiem.
- 3.9. Piedāvājumi jā sagatavo tā, lai nekādā veidā netiktu nebūtu ierobežota piekļuve piedāvājumā ietvertajai informācijai, tostarp, piedāvājums nedrīkst saturēt datorvīrusus un citas kaitīgas programmatūras vai to ģeneratorus. Ja piedāvājumi saturēs kādu no šajā punktā minētajiem riskiem, tie netiks izskatīti.
- 3.10. Pretendents ir atbildīgs par piedāvājuma savlaicīgu iesniegšanu un Pretendentam pilnībā jāsedz visi izdevumi, kas saistīti ar piedāvājumu sagatavošanu un iesniegšanu. Pasūtītājs neuzņemas nekādu atbildību par šīm izmaksām neatkarīgi no Konkursa rezultātiem.
- 3.11. Pretendenta piedāvājumam ir jāietver:

Nosaukums	Sadaļa nolikumā	Iesniedzamie dokumenti
Pieteikuma vēstule	1.pielikums	Aizpildīts Nolikuma 1.pielikums "Pieteikuma vēstule"
Kvalifikāciju apliecinājoši dokumenti	6.sadaļa	Saskaņā ar Nolikuma 6.sadaļu
Tehniskais piedāvājums	7.sadaļa	Saskaņā ar Nolikuma 7.sadaļu un 3.pielikumu
Finanšu piedāvājums (Cenu tabula)	2.pielikums	Aizpildīts Nolikuma 2.pielikums

- 3.12. Pretendents līdz piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām ir tiesīgs grozīt vai atsaukt savu piedāvājumu, ievērojot šādu kārtību:
- 3.12.1. Pretendents ir tiesīgs jau iesniegto piedāvājumu vai kādu tā daļu aizstāt ar grozīto piedāvājumu vai papildināt ar piedāvājuma grozījumiem. Ja jau iesniegto piedāvājumu Pretendents papildina ar piedāvājuma

grozījumiem, tad attiecīgi tos noformē kā "Piedāvājuma grozījumi" un iesniedz elektroniski, parakstītus ar drošu elektronisko parakstu. Piedāvājuma grozīšanas gadījumā par piedāvājuma iesniegšanas laiku tiks uzskatīts pēdējā grozītā piedāvājuma iesniegšanas brīdis.

3.12.2. Iesniegto piedāvājumu Pretendents var atsaukt, iesniedzot paziņojumu par piedāvājuma atsaukšanu, attiecīgi to noformējot kā "Piedāvājuma atsaukums". Pretendenta paziņojums par piedāvājuma atsaukšanu jāiesniedz to marķējot ar uzrakstu "Piedāvājuma atsaukums iepirkuma procedūrai: "Par tiesībām noslēgt kurtuves ārdū piegādes līgumu", id. Nr. RS2023/022/AK". Piedāvājuma atsaukums var tikt nosūtīts elektroniski uz e-pasta adresi, kas minēta Nolikuma 1.10.1.punktā, pievienojot skenētu parakstītu dokumentu (atsaukuma oriģinālu pirms piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām, izsūtīt pa pastu) vai elektroniski, ar drošu elektronisko parakstu parakstītu dokumentu.

3.12.3. Piedāvājuma atsaukšanai ir bezierunu raksturs, un tā izslēdz Pretendentu no turpmākās dalības iepirkumu procedūrā. Piedāvājuma maiņas gadījumā par piedāvājuma iesniegšanas laiku tiks uzskatīts pēdējā piedāvājuma iesniegšanas brīdis.

4. Piedāvājuma nodrošinājums un saistību izpildes nodrošinājums

Nav paredzēts.

5. Personu apvienības, personālsabiedrības.

5.1. Pretendents var iesniegt piedāvājumu kā personu apvienība, papildus Nolikumā minētajām prasībām jāiesniedz šādi dokumenti:

5.1.1. Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība, tai ir jāiesniedz visu personu apvienības dalībnieku parakstīta saistību raksta (piemēram, protokola, vienošanās) kopija, kura saturā jāiekļauj nosacījums, ka katrs personu apvienības dalībnieks atsevišķi un visi kopā ir atbildīgi par iepirkuma līguma izpildi, un kas apliecina, ka, ja personu apvienībai tiks piešķirtas līguma slēgšanas tiesības, tad pirms iepirkuma līguma slēgšanas personu apvienība noslēgs sabiedrības līgumu (Civillikuma 2241.-2280.pants) un par to rakstveidā informēs Pasūtītāju. Pretendentam būs jāiesniedz Pasūtītājam sabiedrības līguma eksemplārs (oriģināls vai kopija, ja tiek uzrādīts oriģināls).

5.1.2. Gadījumā, ja piedāvājumā ietvertos dokumentus, t.i., pieteikuma vēstuli, finansiālo piedāvājumu, apliecinājumus neparaksta visi personu apvienības dalībnieki, tad piedāvājuma pieteikuma vēstulei pievienojams atbilstoša satura pilnvarojums, kur norādīts galvenais personu apvienības dalībnieks, kurš ir pilnvarots parakstīt piedāvājumu un citus dokumentus, rīkoties personu apvienības vārdā.

5.1.3. Ja personu apvienība, iegūst tiesības slēgt iepirkumu līgumu, Pasūtītājs noslēdz daudzpusēju līgumu, ar personu apvienības dalībniekiem, kur minētās personas tiks pārstāvētas visas kopā kā viens izpildītājs (būvniecības iepirkuma līguma gadījumā – būvnieks). Saskaņā ar iepirkuma līguma nosacījumiem tiks piemērota solidāra atbildība (Latvijas Republikas Civillikuma 1669. – 1690.pants) pret Pasūtītāju, neatkarīgi no personu apvienības dalībnieku savstarpējās vienošanās, kura nav saistoša Pasūtītājam.

5.2. Ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība, papildus Nolikumā minētajām prasībām jāiesniedz šādi dokumenti:

5.2.1. Lai Pasūtītājs gūtu pārliecību par personālsabiedrības esamību, papildus Nolikumā noteiktajam, piedāvājuma pieteikuma vēstulei (Nolikuma 1.pielikums) jāpievieno personālsabiedrības līguma kopija vai izraksts no līguma, vai cita dokumenta (piemēram, protokols, vienošanās) kopija, kas apliecina katra personālsabiedrības biedra kompetenci un atbildības sadalījumu, ja tas nav ietverts personālsabiedrības līgumā vai izrakstā.

5.2.2. Gadījumā, ja piedāvājumā ietvertos dokumentus, t.i., pieteikuma vēstuli, finansiālo piedāvājumu, apliecinājumus neparaksta visi personālsabiedrības biedri, tad piedāvājuma pieteikuma vēstulei pievienojams atbilstoša satura pilnvarojums, kur norādīts galvenais personālsabiedrības biedrs, kurš ir pilnvarots parakstīt piedāvājumu un citus dokumentus, rīkoties personālsabiedrības vārdā.

6. Pretendenta izslēgšanas noteikumi un izvirzītās kvalifikācijas prasības (1.kārta)

6.1. Prasības	6.2. Pamatojošie dokumenti
<i>Izslēgšanas noteikumi</i> Piezīme: Nolikuma 6.1.1. – 6.1.5.punktu atbilstības pārbaudi Komisija veic tikai attiecībā uz Pretendentu, kuram Nolikumā noteiktajā kārtībā būtu piešķiramas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības.	

6.1.1.	Pretendentam Latvijā saskaņā ar likumu "Par nodokļiem un nodevām" vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas pastāvīgā dzīvesvieta, saskaņā ar attiecīgās ārvalsts normatīvajiem aktiem nav neizpildītu saistību nodokļu (tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas) jomā. Piezīme: Šī prasība attiecas uz: - personālsabiedrību un visiem tās biedriem (ja pieteikumu iesniedz personālsabiedrība), - visiem personu apvienības dalībniekiem (ja pieteikumu iesniedz personu apvienība).	6.2.1.	- Pieteikuma vēstulē (Nolikuma 1.pielikums) norādītā informācija. - Ja Pretendents ir Latvijā reģistrēts komersants, tad Pasūtītājs, izmantojot publiskās datu bāzes un publiski pieejamo informāciju pārbaudīs Pretendenta atbilstību Nolikuma 6.1.1.punkta prasībām. - Ja Pretendents ir ārvalstī reģistrēts komersants, tad tam pēc Komisijas pieprasījuma jāiesniedz attiecīgās kompetentās institūcijas izziņa (oriģināls vai apliecināta kopija), kas apliecina, ka tas atbilst Nolikuma 6.1.1.punkta prasībām. Gadījumā, ja mītnes zemē nav attiecīgās institūcijas, tad Pretendentam jāiesniedz SPSIL 48.panta 5.daļas 2.punkta c)apakšpunktā minētie dokumenti.
6.1.2.	Pretendents nav pasludināts par maksātnespējīgu, neatrodas likvidācijas stadijā, vai tā saimnieciskā darbība nav apturēta vai pārtraukta. Piezīme: Šī prasība attiecas uz: - personālsabiedrību un visiem tās biedriem (ja pieteikumu iesniedz personālsabiedrība), - visiem personu apvienības dalībniekiem (ja pieteikumu iesniedz personu apvienība).	6.2.2.	- Pieteikuma vēstulē (Nolikuma 1.pielikums) norādītā informācija. - Ja Pretendents ir Latvijā reģistrēts komersants, tad Pasūtītājs, izmantojot publiskās datu bāzes un publiski pieejamo informāciju pārbaudīs Pretendenta atbilstību

			Nolikuma 6.1.2.punkta prasībām. - Ja Pretendents ir ārvalstī reģistrēts komersants, tad tam pēc Komisijas pieprasījuma jāiesniedz attiecīgās kompetentās institūcijas izziņa (oriģināls vai apliecināta kopija), kas apliecina, ka tas atbilst Nolikuma 6.1.2.punkta prasībām. Gadījumā, ja mītnes zemē nav attiecīgās institūcijas, tad Pretendentam jāiesniedz SPSIL 48.panta 5.daļas 2.punkta c)apakšpunktā minētie dokumenti.
6.1.3.	Iepirkuma procedūras dokumentu sagatavotājs (pasūtītāja amatpersona vai darbinieks), iepirkuma komisijas loceklis, eksperts vai iepirkuma komisijas sekretārs nav saistīts ar Pretendentu SPSIL 30.panta pirmās vai otrās daļas izpratnē vai ir ieinteresēts kāda Pretendenta izvēlē, un Pasūtītājam nav iespējams novērst šo situāciju ar Pretendentu mazāk ierobežojošiem pasākumiem. Piezīme: Šī prasība attiecas uz: - personālsabiedrību un visiem tās biedriem (ja pieteikumu iesniedz personālsabiedrība), - visiem personu apvienības dalībniekiem (ja pieteikumu iesniedz personu apvienība).	6.2.3.	Ja Pretendenta rīcībā ir informācija, ka tas ir saistīts ar iepirkuma procedūras dokumentu sagatavotāju (Pasūtītāja amatpersonu vai darbinieku), iepirkuma komisijas locekli, ekspertu vai iepirkuma komisijas sekretāru SPSIL 30.panta pirmās vai otrās daļas izpratnē, tas norāda to Pieteikuma vēstulē (Nolikuma 1.pielikums).

6.1.4.	Pretendentam ir konkurenci ierobežojošas priekšrocības iepirkuma procedūrā, ja tas vai ar to saistīta juridiskā persona iesaistījās iepirkuma procedūras sagatavošanā saskaņā ar SPSIL 22.panta trešo daļu un šīs priekšrocības nevar novērst ar mazāk ierobežojošiem pasākumiem, turklāt Pretendents nevar pierādīt, ka tā vai ar to saistītas juridiskās personas dalība iepirkuma procedūras sagatavošanā neierobežo konkurenci. Piezīme: Šī prasība attiecas uz: - personālsabiedrību un visiem tās biedriem (ja pieteikumu iesniedz personālsabiedrība), - visiem personu apvienības dalībniekiem (ja pieteikumu iesniedz personu apvienība).	6.2.4.	Ja Pretendents ir bijis iesaistīts vai ar to saistīta juridiska persona ir bijusi iesaistīta iepirkuma procedūras sagatavošanā saskaņā ar SPSIL 22.panta trešo daļu, Pretendents to norāda Pieteikuma vēstulē (Nolikuma 1.pielikums) un iesniedz pierādījumus, ka nav tādu apstākļu, kas šim Pretendentam dotu jebkādas priekšrocības iepirkuma procedūrā, tādējādi ierobežojot konkurenci.
6.1.5.	Pretendents ir sniedzis nepatiesu informāciju, lai apliecinātu atbilstību Nolikuma 6.sadalā minētajiem izslēgšanas noteikumiem vai sniedzis nepatiesu informāciju par Pretendenta kvalifikācijas prasībām, vai nav sniedzis prasīto informāciju. Piezīme: Šī prasība attiecas uz: - personālsabiedrību un visiem tās biedriem (ja pieteikumu iesniedz personālsabiedrība), - visiem personu apvienības dalībniekiem (ja pieteikumu iesniedz personu apvienība).	6.2.5.	Dokumenti nav jāiesniedz. Pasūtītājs pārliecināsies par šī izslēgšanas nosacījuma neattiecināmību piedāvājuma izvērtēšanas laikā.

Atlases nosacījumi, atbilstība profesionālās darbības veikšanai

6.1.6.	Pieteikuma vēstule, ar piedāvājuma derīguma termiņu 60 (vai vairāk) dienas no piedāvājumu iesniegšanas dienas.	6.2.6.	Aizpildīta Pieteikuma vēstule, atbilstoši Nolikuma 1.pielikumā minētajām prasībām.
6.1.7.	Pretendents ir iesniedzis informāciju par tā: - likumīgajiem pārstāvjiem, - pieredzi Preču tirdzniecībā, kura ir ne mazāk kā 5 gadi, - komercdarbības reģistrāciju, atbilstoši tā mītnes zemes normatīvajos aktos noteiktajām prasībām. Piezīme: Šī prasība attiecas uz: - personālsabiedrību un visiem tās biedriem (ja pieteikumu iesniedz personālsabiedrība), - visiem personu apvienības dalībniekiem (ja pieteikumu iesniedz personu apvienība).	6.2.7.	- Ja Pretendents ir Latvijā reģistrēts komersants, tad apliecināošs dokuments nav jāiesniedz. Pasūtītājs, izmantojot publiskās datu bāzes un publiski pieejamo informāciju pārbaudīs Pretendenta atbilstību Nolikuma 6.1.7.punkta prasībām. - Ja Pretendents ir ārvalstī reģistrēts komersants, tad tam jāiesniedz attiecīgās kompetentās institūcijas izziņa (oriģināls vai apliecināta kopija), kas apliecina, ka tas atbilst Nolikuma 6.1.7.punkta prasībām. Gadījumā, ja mītnes zemē nav attiecīgās institūcijas, tad Pretendentam jāiesniedz SPSIL 48.panta 5.daļas 2.punkta c)apakšpunktā minētie dokumenti.

6.1.8.	Pretendentam jābūt Preču ražotājam vai ražotāja pilnvarotajam pārstāvim, ja tas nav Preču ražotājs.	6.2.8.	Preču ražotāja likumīgā pārstāvja parakstīts dokuments, kurš apliecina Preču ražošanu vai atļauju Pretendentam piegādāt Preces.
Tehniskās un profesionālās spējas			
6.1.9.	Pretendents iepriekšējo 3 (trīs) gadu laikā (2020., 2021., 2022. un 2023.gads līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai) ir veicis vismaz 3 (trīs) Preču piegādes. Piezīme: Šī prasība attiecas uz: - Ja Pretendents ir personālsabiedrība vai personu apvienība, minēto prasību var iesniegt viens no personālsabiedrības biedriem vai viens no personu apvienības dalībniekiem, uz kura iespējām Pretendents balstās, lai izpildītu kvalifikācijas prasības attiecībā uz Pretendents profesionālajām vai tehniskajām iespējām, un kuri sniegs pakalpojumus, kuru izpildei attiecīgās spējas ir nepieciešamas.	6.2.9.	- Pasūtītāju likumīgo pārstāvju parakstīta atsauksme (-es) (oriģināls vai apliecināta kopija) par vismaz 3 (trīs) iepriekš veiktām Preču piegādēm pēdējo trīs gadu laikā (2020., 2021., 2022. un 2023.gads līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai), ar ko Pretendents apliecina savu atbilstību Nolikuma 6.1.9.punktā noteiktajām prasībām. - Ja Pretendentam nav pieejama Pasūtītāja atsauksme, tad jānorāda Pasūtītāja nosaukums, kontaktinformācija, tālrunis, e-pasts, lai varētu pārliecināties par 6.1.9.punkta atbilstību.

6.3. Izziņas un citus dokumentus, kurus iepirkuma procedūrā noteiktajos gadījumos izsniedz Latvijas Republikas kompetentās institūcijas, Pasūtītājs pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne agrāk kā vienu mēnesi pirms piedāvājuma iesniegšanas dienas, bet ārvalstu kompetento institūciju izsniegtās izziņas un citus dokumentus Pasūtītājs pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne agrāk kā sešus mēnešus pirms piedāvājuma iesniegšanas dienas, ja izziņas vai dokumenta izdevējs nav norādījis īsāku tā derīguma termiņu.

6.4. Pasūtītājs pieņem Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu kā sākotnējo pierādījumu atbilstībai Nolikumā noteiktajām Pretendenta atlases prasībām. Personu apvienība iesniedz atsevišķu Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu par katru dalībnieku. Pasūtītājs jebkurā iepirkuma procedūras stadijā ir tiesīgs prasīt, lai Pretendents iesniedz visu vai daļu no dokumentiem, kas apliecina atbilstību Nolikumā noteiktajām Pretendentu atlases prasībām. Pasūtītājs nepieprasa tādus dokumentus un informāciju, kas ir tā rīcībā vai ir pieejama publiskās datubāzēs. Lai aizpildītu Eiropas vienotās procedūras dokumentu, Pretendents izmanto "ESPD.xml" datni interneta tīmekļvietnē <http://espd.eis.gov.lv/>. Aizpildīto Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumenta veidlapu Pretendents izdrukā un pievieno piedāvājuma kvalifikācijas dokumentiem, norādot saiti uz to.

7. Piedāvājumu atbilstība tehniskajām specifikācijām (2.kārta)

Piedāvājumi tiks noraidīti kā neatbilstoši tehniskajām specifikācijām, ja tie nav iesniegti saskaņā ar Nolikuma 3.pielikumā "Tehniskās specifikācijas" noteiktajām prasībām un apjomiem.

8. Finanšu piedāvājums (3.kārta)

8.1. Pretendents aizpilda finanšu piedāvājumu, izmantojot Nolikuma 3.pielikuma "Finanšu piedāvājums" veidlapu, ievērojot šādas prasības:

8.1.1. Visām cenām jābūt norādītām *euro* ar divām zīmēm aiz komata, atsevišķi jānorāda piedāvājuma cena ar pievienotās vērtības nodokli, turpmāk tekstā - PVN. Vērtējot piedāvājumu, Komisija ņems vērā cenu bez PVN.

8.1.2. Piedāvājuma cenā jāiekļauj visas administrācijas, dokumentu sagatavošanas, saskaņošanas, transporta, personāla apmešanās un citas izmaksas (t.sk. nodokļi, nodevas un citas izmaksas, izņemot PVN), kas saistītas ar pasūtījuma izpildi saskaņā ar tehnisko specifikāciju prasībām un veicot objekta apsekošanu uz vietas.

8.1.3. Pretendenta piedāvājumā jāietver precīzas ziņas par iekārtām, darbiem, materiāliem vai pakalpojumiem, kas nepārprotami nepieciešami pasūtījuma izpildei. Gadījumā, ja ziņas netiks iekļautas, tad visas attiecīgo iekārtu, darbu, materiālu, pakalpojumu u.c. izmaksas tiks uzskatītas par iekļautām piedāvājuma cenā.

8.1.4. Piedāvājumā jānorāda izmaksu pozīcijas. Ja kāda no izmaksu pozīcijām nav iekļauta cenā vai ir konstatēta apsekošanas rezultātā un tiek

piedāvāta papildus, tam jābūt skaidri un nepārprotami norādītam piedāvājumā.

8.1.5. Finanšu piedāvājumā norādītās cenas iepirkuma līguma darbības laikā netiks pārskatītas, ja, slēdzot iepirkuma līgumu vai tā laikā izrādīsies, ka Pretendents finanšu piedāvājumā norādītajās cenās nav iekļāvis kādas no izmaksām kvalitatīva iepirkuma līguma izpildei vai radīsies jebkādu iemeslu dēļ radīts sadārdzinājums.

8.1.6. Ja finanšu piedāvājumā par kādu no piedāvātajiem darbiem un/vai pakalpojumiem Pretendents norāda piedāvāto līgumcenu 0,00 *euro*, Pretendentam jāiesniedz paskaidrojums ar detalizētu pamatojumu par būtiskajiem piedāvājuma nosacījumiem (darbu un/vai pakalpojumu izmaksām, īpaši izdevīgiem darbu un/vai pakalpojumu sniegšanas apstākļiem u.tml.), kas Pretendentam ir pieejami, lai nodrošinātu norādītās darbu un/vai pakalpojumu izmaksas.

9. Piedāvājumu atvēršana

9.1. Piedāvājumus atver Komisija un piedāvājumu atvēršana notiek Nolikuma 1.11.1.punktā norādītajā datumā, laikā un vietā slēgtā sēdē bez Pretendentu pārstāvju piedalīšanās.

9.2. Komisija atver visus piedāvājumus, kā arī piedāvājuma grozījumus, izņemot tos, kas atzīti par atsauktiem vai nokavētiem. Piedāvājumus atver iesniegšanas secībā, nosaucot Pretendentu, piedāvāto līgumcenu un citas ziņas, kas raksturo piedāvājumu.

9.3. Komisija sagatavo piedāvājumu atvēršanas sanāksmes protokolu. Pēc piedāvājumu atvēršanas sanāksmes protokols nekavējoties tiks nosūtīts visiem Pretendentiem, kas iesnieguši piedāvājumus.

9.4. Pretendentu atlasī, piedāvājumu atbilstības pārbaudi un piedāvājumu vērtēšanu Komisija veic slēgtās sēdēs.

10. Piedāvājumu vērtēšana

10.1. Komisija vērtē Pretendentus saskaņā ar Nolikumā izvirzītajām kvalifikācijas prasībām, pārbauda piedāvājumu atbilstību tehniskajām specifikācijām un finanšu piedāvājuma atbilstību Nolikuma prasībām, un izvēlas piedāvājumu saskaņā ar Nolikumā noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem.

10.2. Saskaņā ar 18.03.2017. Ministru kabineta noteikumu Nr.187 "Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkuma procedūru un metu konkursu norises kārtība"

- 16.punktu Komisija ir tiesīga Pretendentu kvalifikācijas un piedāvājumu atbilstības pārbaudi veikt tikai Pretendentam, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības.
- 10.3. Pretendenta kvalifikācija un tā piedāvājums iepirkuma procedūras gaitā tiks vērtēts 3.kārtās:
- 10.3.1. **1.kārta** – Pretendenta izslēgšanas noteikumi un atbilstība kvalifikācijas prasībām (Nolikuma 6.sadaļa, izņemot Nolikuma 6.1.1. - 6.1.5.punkti).
- 10.3.2. **2.kārta** – piedāvājuma atbilstība tehniskajām specifikācijām (Nolikuma 7.sadaļa).
- 10.3.3. **3.kārta** – finanšu piedāvājuma atbilstība prasībām (Nolikuma 8.sadaļa).
- 10.4. Ja Komisija neizmanto Nolikuma 10.2.punktā minēto nosacījumu tā vērtē visus Pretendentu piedāvājumus, ievērojot Nolikuma 10.3.punktā minēto kārtību.
- 10.5. Katrā nākamajā kārtā tiek vērtēti to Pretendentu piedāvājumi, kuri kvalificējušies iepriekšējā kārtā. Piedāvājumi, kuri nekvalificējās kādā no kārtām tiek izslēgti no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā. Piedāvājumi, kuru neatbilst Nolikumā noteiktajām noformējuma prasībām, var tikt izslēgti no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā, ja to neatbilstība Nolikumā noteiktajām noformējuma prasībām ir būtiska un ietekmē Pretendenta piedāvājuma vērtēšanu.
- 10.6. Pirms piedāvājumu izvērtēšanas uzsākšanas Komisijas locekļi paraksta apliecinājumu par to, ka nav tādu apstākļu, kuru dēļ varētu uzskatīt, ka Komisijas locekļi ir ieinteresēti konkrēta Pretendenta izvēlē vai darbībā vai, ka Komisijas locekļi ir saistīti ar Pretendentiem SPSIL 30.panta pirmās daļas izpratnē.
- 10.7. Atsevišķu piedāvājuma daļu izvērtēšanu Komisija tiesīga uzticēt Pasūtītāja izvēlētiem ekspertiem. Pirms piedāvājumu izvērtēšanas uzsākšanas eksperti paraksta apliecinājumu par to, ka nav tādu apstākļu, kuru dēļ varētu uzskatīt, ka eksperti ir ieinteresēti konkrēta Pretendenta izvēlē vai darbībā vai, ka eksperti ir saistīti ar Pretendentiem SPSIL 30.panta pirmās daļas izpratnē.
- 10.8. Laikā no piedāvājumu atvēršanas līdz iepirkuma procedūras rezultātu paziņošanai Pretendentiem ir aizliegta jebkāda kontaktēšanās ar Komisiju un/vai tā pieaicinātiem ekspertiem saistībā ar šo iepirkuma procedūru, izņemot, ja tiek prasīti un sniegti paskaidrojumi saskaņā ar Nolikuma 10.12.punktu.
- 10.9. Komisija veicot Pretendentu atlasī 1.kārtā, pārbauda atbilstību kvalifikācijas prasībām atbilstoši Nolikuma 6.sadaļā minētajām prasībām, izņemot Nolikuma

- 6.1.1. - 6.1.5.punktos minētās prasības, kuras tiks pārbaudītas tikai Pretendentam, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības.
- 10.10. Pretendenti, kuri atbilst kvalifikācijas prasībām, tiek vērtēti 2.kārtā, kur Komisija izvērtē piedāvājumu atbilstību tehniskajām specifikācijām atbilstoši Nolikuma 7.sadaļā minētajām prasībām.
- 10.11. Pretendenti, kuri atbilst 1.kārtas un 2.kārtas prasībām, tiek vērtēti 3.kārtā, kur Komisija izvērtē Pretendenta piedāvājumā iesniegtā finanšu piedāvājuma atbilstību Nolikuma 8.sadaļas un Nolikuma 2.pielikuma prasībām, ievērojot šādu kārtību:
- 10.11.1. Izvērtējot finanšu piedāvājumus, Komisija ņem vērā kopējo piedāvājuma summu bez PVN.
- 10.11.2. Komisija pārbauda vai finanšu piedāvājumā nav aritmētisku kļūdu. Ja šādas kļūdas konstatē, Komisija tās izlabo šādā kārtībā:
- 10.11.2.1. vietās, kur nesakrīt summas vārdos un skaitļots, par galveno tiks uzskatīta summa vārdos,
- 10.11.2.2. vietās, kur ir neatbilstība starp vienības cenu un kopējo cenu, kas iegūta summējot vienību cenas, par galvenajām tiks uzskatītas cenas par vienību un kopējā cena tiks labota.
- 10.11.3. Komisija par kļūdu labojumu un laboto finanšu piedāvājuma summu informē Pretendentu, kura pieļautās kļūdas ir labotas. Vērtējot finanšu piedāvājumu, Komisija ņem vērā labojumus.
- 10.11.4. Ja Pretendenta iesniegtais finanšu piedāvājums konkrētajam iepirkuma procedūras priekšmetam šķiet nepamatoti lēts, Komisija pirms nepamatoti lēta piedāvājuma noraidīšanas rakstiski pieprasa detalizētu paskaidrojumu par būtiskajiem piedāvājuma nosacījumiem. Piedāvājums tiks norādīts tikai gadījumā, ja Pretendents nevar norādīt tehnoloģijas, tehniskos risinājumus, tirgus apstākļus, preces īpašības vai citus objektīvus pierādījumus, kas ļauj piedāvāt tik lētu cenu.
- 10.12. Ja Komisija konstatē, ka piedāvājumā ietvertā vai Pretendenta iesniegtā informācija vai dokuments ir neskaidrs vai nepilnīgs, Komisija pieprasa, lai Pretendents vai kompetenta institūcija izskaidro vai papildina minēto informāciju vai dokumentu, nodrošinot vienlīdzīgu attieksmi pret visiem Pretendentiem. Skaidrojuma pieprasījumi tiek sniegti rakstiski elektroniski, pievienojot skenēti parakstītu dokumentu vai elektroniski, ar drošu elektronisko

parakstu. Atbildes jāiesniedz līdz tā termiņa beigām, kas norādīts skaidrojumā pieprasījumā.

- 10.13. Ja Pretendents vai kompetenta institūcija neiesniedz Komisijas pieprasīto skaidrojumu, Komisija piedāvājumu vērtē pēc savā rīcībā esošās informācijas. Komisija pieņem lēmumu par piedāvājuma vērtēšanu, ņemot vērā samērīguma principu, un tā nenoraida piedāvājumu formālu trūkumu dēļ, kas neietekmē iespēju to izvērtēt pēc būtības, un nerada nevienlīdzīgu attieksmi pret visiem Pretendentiem. Ja Pretendenta kvalifikācijas sastāvs, tehniskā piedāvājuma un finanšu piedāvājuma sastāvs neatbilst Nolikuma prasībām, Komisija ir tiesīga Pretendentu izslēgt no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā.
- 10.14. Komisijai, lai pildītu šajā iepirkuma procedūras Nolikumā noteiktos pienākumus, ir tiesības jebkurā laikā pirms līguma noslēgšanas pārbaudīt Pretendenta iesniegtās dokumentācijas patiesumu attiecīgajās institūcijās, iestādēs, kredītiestādēs, pie Pretendenta klientiem, sadarbības partneriem, tostarp, publiski pieejamās datu bāzēs un citos publiski pieejamos avotos. Ja Komisija ir ieguvusi informāciju šādā veidā, bet Komisijas iegūtā informācija neatbilst faktiskajai situācijai, attiecīgais Pretendents ir tiesīgs iesniegt izziņu vai citu dokumentu par attiecīgo faktu. Komisija nodrošina Pretendentam šādu iespēju, savlaicīgi paziņojot par iepriekš minētajos avotos iegūto informāciju.

11. Saimnieciski visizdevīgākā piedāvājuma izvēle

- 11.1. Saimnieciski visizdevīgākā piedāvājuma izvēle tiek veikta, ņemot vērā šādu kritēriju īpatnību:

Saimnieciski visizdevīgākā piedāvājuma izvēles kritēriji	Īpatnība %
11.2.1. Finansiālie izvērtēšanas kritēriji (piedāvājuma cena)	85
11.2.2. Preču piegādes termiņš (Nolikuma 2.pielikums) darba dienās	15

- 11.2. Saimnieciski visizdevīgākais piedāvājums tiek noteikts summējot visus piedāvājuma izvēles kritēriju piešķirtos punktus:

- 11.2.1. Finansiālā izvērtēšanas kritērija (piedāvājuma cena) punkti tiks piešķirti pamatojoties uz sekojošu algoritmu: piedāvājumam ar viszemāko cenu tiks piešķirti 85 punkti, bet pārējiem Piedāvājumiem punkti tiks aprēķināti proporcionāli attiecībā pret Piedāvājumu ar viszemāko cenu:
- $$\frac{\text{Viszemākā cena}}{\text{Pretendenta N piedāvājuma cena par grupu}} \times 85$$

11.2.2. Preču piegādes termiņš tiks vērtēts atbilstoši Nolikuma 2.pielikumā norādītajam piegādes termiņam:

Piedāvājumam ar visīsāko piegādes termiņu (darba dienu skaits) tiks piešķirti 15 punkti, bet pārējiem Piedāvājumiem punkti tiks aprēķināti proporcionāli attiecībā pret Piedāvājumu ar visīsāko termiņu:

Visīsākais termiņš / Pretendenta N piedāvājuma darba dienu skaits x 15

11.2.3. Ja Pretendents informāciju attiecīgajam kritērijam nebūs iesniedzis, komisija punktus nepiešķirs ("0" punkti).

11.2.4. Kopvērtējuma punkti tiks aprēķināti šādi:

Finansiālā piedāvājuma punkti + preču piegādes termiņa vērtēšanas kritēriju punkti, kopā 100 punkti.

11.3. Par saimnieciski visizdevīgāko atzīstams tas piedāvājums, kas ieguvis visvairāk punktus kopvērtējumā.

12. Pretendenta pārbaude pirms lēmuma pieņemšanas par līguma slēgšanu

12.1. Komisija, pirms lēmuma pieņemšanas par iepirkuma līguma slēgšanu attiecībā uz katru Pretendentu, kuram atbilstoši iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām un izraudzītajam piedāvājuma izvēles kritērijam būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības:

12.1.1. Pieprasa iesniegt dokumentus, kas apliecina Pretendenta atbilstību kvalifikācijas prasībām, ja Pretendents piedāvājumā iesniedzis Eiropas vienoto iepirkumu procedūras dokumentu kā sākotnējo pierādījumu, lai apliecinātu atbilstību kvalifikācijas prasībām.

12.1.2. Pārbauda, vai uz Pretendentu, tā personālsabiedrības biedru, ja Pretendents ir personālsabiedrība, tā personu apvienības dalībnieku, ja Pretendents ir personu apvienība, nav attiecināmi Nolikuma 6.sadaļas 6.1.1. - 6.1.5.punktā noteiktie izslēgšanas noteikumi. Pretendenta izslēgšanas noteikumu pārbaude tiek veikta publiski pieejamās datu bāzēs (www.lursoft.lv, www.ur.gov.lv, www.vid.gov.lv u.tml.), ievērojot minēto kārtību:

12.1.2.1. Nolikuma 6.sadaļas 6.1.2. – 6.1.5.punktā minēto izslēgšanas noteikumu pārbaudi veic uz dienu, kas ir noteikta kā piedāvājuma iesniegšanas termiņa pēdējā diena. Savukārt Nolikuma 6.1.1.punktā minēto izslēgšanas noteikuma

pārbaudi veic par diviem datumiem, tas ir, piedāvājuma iesniegšanas termiņa pēdējo dienu un dienu, kad tiek pieņemts lēmums par iespējamu iepirkuma līguma slēgšanas piešķiršanu,

- 12.1.2.2. ja Komisija konstatē, ka uz Pretendentu, tā personālsabiedrības biedru, ja Pretendents ir personālsabiedrība, tā personu apvienības dalībnieku, ja Pretendents ir personu apvienība attiecināms Nolikuma 6.1.1.punktā minētais izslēgšanas noteikums, Komisija pieprasa Pretendentam iesniegt pierādījumus atbilstoši SPSIL 48.panta 5.daļas 1. punkta c)apakšpunktā minētajam. Ja Pretendents 3 (trīs) dienu laikā pēc pieprasījuma izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas neiesniedz pieprasītos dokumentus par iepriekš minētajām personām, Komisija izslēdz Pretendentu no turpmākās dalības iepirkumu procedūrā (ievērojot Nolikuma 12.1.2.3.punktā minēto),
- 12.1.2.3. ja uz Pretendentu attiecināmi Nolikuma 6.1.1.- 6.1.4.punktā minētie izslēgšanas noteikumi, Pretendents norāda to piedāvājumā un, ja tas tiek atzīts par tādu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, iesniedz skaidrojumu un pierādījumus par nodarītā kaitējuma atlīdzināšanu vai noslēgtu vienošanos par norādītā kaitējuma atlīdzināšanu, sadarbošanos ar izmeklēšanas iestādēm un veiktajiem tehniskajiem, organizatoriskajiem vai personālvadības pasākumiem, lai pierādītu savu uzticamību un novērstu tādu pašu un līdzīgu gadījumu atkārtošanos nākotnē,
- 12.1.2.4. ja Pretendents neiesniedz skaidrojumu un pierādījumus, Komisija izslēdz attiecīgo Pretendentu no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā,
- 12.1.2.5. Komisija izvērtē Pretendenta veiktos pasākumus un to pierādījumus, ņemot vērā noziedzīga nodarījuma vai pārkāpuma smagumu un konkrētos apstākļus. Komisija var prasīt attiecīgā noziedzīgā nodarījuma vai pārkāpuma jomas kompetentām institūcijām atzinumus par Pretendenta veikto

pasākumu pietiekamību uzticamības atjaunošanai un tādu pašu un līdzīgu gadījumu novēršanai nākotnē,

12.1.2.6. ja Komisija veiktos pasākumus uzskata par pietiekamiem uzticamības atjaunošanai un līdzīgu gadījumu novēršanai nākotnē, tas pieņem lēmumu neizslēgt attiecīgo Pretendentu no dalības Konkursā. Ja veiktie pasākumi ir nepietiekami, Pasūtītājs pieņem lēmumu izslēgt Pretendentu no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā.

12.1.3. Pārbauda vai attiecībā uz Pretendentu nepastāv Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma (turpmāk – Sankciju likums) 11¹. pantā noteiktie Pretendenta izslēgšanas nosacījumi. Komisija pārbaudi veic atbilstoši Sankciju likuma 11¹. pantā noteiktajam, ievērojot Pasūtītāja iekšējos normatīvajos aktos noteikto. Pretendentam, kuram piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, pēc Pasūtītāja uzaicinājuma, jāaizpilda anketa (Nolikuma 5.pielikums). Pasūtītājs attiecībā uz ārvalstī reģistrētu Pretendentu, nosakot informācijas sniegšanas termiņu, ne īsāku par 10 (desmit) dienām pēc pieprasījuma izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas, pieprasa, lai tas iesniedz attiecīgās ārvalsts kompetentās institūcijas izziņu, kurā norādītas Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11¹. panta pirmajā daļā paredzētajai pārbaudei nepieciešamās ziņas par Pretendentu, tai skaitā ziņas par šāda Pretendenta patieso labuma guvēju vai ziņas par to, ka patieso labuma guvēju noskaidrot nav iespējams. Ja šāda izziņa netiek izsniegta, minēto dokumentu var aizstāt ar zvērestu vai, ja zvēresta došanu attiecīgās valsts normatīvie akti neparedz, — ar paša Pretendenta vai apliecinājumu kompetentai izpildvaras vai tiesu varas iestādei, zvērinātam notāram vai kompetentai attiecīgās nozares organizācijai to reģistrācijas valstī. Pasūtītājs Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11¹. panta pirmajā daļā paredzētajai pārbaudei nepieciešamās ziņas attiecībā uz ārvalstī reģistrētu pretendentu var iegūt arī patstāvīgi.

12.1.4. Pretendentu **var atzīt** par neatbilstošu un izslēdzamu no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā, ja Pretendents (kā līgumslēdzēja puse vai līgumslēdzējas puses dalībnieks vai biedrs, ja līgumslēdzēja puse ir personu apvienība vai personālsabiedrība), tā dalībnieks vai biedrs (ja

Pretendents ir personu apvienība vai personālsabiedrība) nav pildījis ar Pasūtītāju noslēgto iepirkuma līgumu un tādēļ Pasūtītājs ir izmantojis iepirkuma līgumā noteikumos paredzētās tiesības vienpusēji atkāpties no iepirkuma līguma. Minētais nosacījums ir spēkā 12 (divpadsmit) mēnešus no iepirkuma līguma vai vispārīgās vienošanās izbeigšanas brīža. Komisija pirms pieņem lēmumu par Pretendenta izslēgšanu no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā, izvērtē Pasūtītāja vienpusējās atkāpšanas iemeslus no iepirkuma līguma.

12.1.5. Pretendentu **var atzīt** par neatbilstošu un izslēdzamu no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā, ja Pasūtītāja rīcībā ir objektīva un pierādāma informācija, ka Pretendents (kā līgumslēdzēja puse vai līgumslēdzējas puses dalībnieks vai biedrs, ja līgumslēdzēja puse ir personu apvienība vai personālsabiedrība), tā dalībnieks vai biedrs (ja Pretendents ir personu apvienība vai personālsabiedrība) iepriekšējā vai pašreizējā gadā veicis līdzīgus būvdarbus un/vai sniedzis pakalpojumus, un/vai veicis līdzīgas piegādes un nav pildījis attiecīgā pasūtītāja, tajā skaitā ar Pasūtītāju – AS "RĪGAS SILTUMS" noslēgto iepirkuma līgumu (nav nodrošinājis tehnisko specifikāciju prasībām atbilstošu kvalitāti, Pretendentam ir neizpildītas saistības, kurām izpildes termiņš iestāties uz Nolikuma 1.10.1.punktā minēto dienu vai citu ar līguma izpildi saistītu noteikumu pārkāpumu). Minētais nosacījums ir spēkā 12 (divpadsmit) mēnešus no iepirkuma līguma vai vispārīgās vienošanās izbeigšanas brīža. Komisija pirms pieņem lēmumu par Pretendenta izslēgšanu no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā, izvērtē līguma neizpildes iemeslus no Pretendenta puses.

12.2. Ja attiecībā uz Pretendentu netiek konstatēti šajā sadaļā minētā izslēgšanas nosacījumi, Komisija lemj par Pretendenta atzīšanu par iepirkuma procedūrās uzvarētāju atbilstoši Nolikumā minētajai kārtībai.

13. Lēmuma pieņemšana un iepirkuma procedūras rezultātu paziņošana

13.1. Komisija izskata iesniegtos piedāvājumus un pieņem lēmumu 60 (sešdesmit) dienu laikā no Nolikuma 1.11.1.punktā minētā datuma. Ja piedāvājuma izvērtēšanai ir nepieciešams ilgāks laiks, Komisija drīkst pieņemt lēmumu par piedāvājuma izvērtēšanas pagarināšanu.

- 13.2. Ja Komisija izmantojusi Nolikuma 13.1.punktā paredzētās tiesības, tā var prasīt Pretendentiem pagarināt piedāvājuma derīguma periodu uz noteiktu laiku. Pagarinot piedāvājuma derīguma termiņu, Pretendentam netiks atļauts labot savu piedāvājumu – piedāvājuma cenas vai saturu. Ja Pretendents piekrīt piedāvājuma derīguma termiņa pagarināšanai, tam attiecīgi jāpagarina piedāvājuma nodrošinājuma termiņš (ja iepirkuma procedūrā tāds paredzēts). Pretendents var atteikties piedāvājuma derīguma termiņa pagarināšanu, nezaudējot piedāvājuma nodrošinājumu.
- 13.3. Pirms iepirkuma līguma slēgšanas visi Pretendenti par Konkursa rezultātiem tiek informēti vienlaicīgi (vienā dienā) rakstiski 5 (piecu) darba dienu laikā elektroniski uz e-pasta adresi, kas norādīta Pretendenta pieteikuma vēstulē (Nolikuma 1.pielikums), pievienojot skenētu parakstītu dokumentu vai elektroniski, ar drošu elektronisko parakstu parakstītu dokumentu, no lēmuma apstiprināšanas dienas.
- 13.4. Nolikuma 13.3.punktā minētajā paziņojumā par Konkursa rezultātiem Komisija Pretendentam, kura piedāvājums ticis noraidīts norāda Pretendenta noraidīšanas iemeslus, savukārt Pretendentam, kurš atzīts par saimnieciski visizdevīgāko norāda izraudzītā piedāvājuma raksturojumu un nosacītās priekšrocības.
- 13.5. Komisija pieņem lēmumu pārtraukt iepirkuma procedūru jebkurā brīdī, ja tam ir objektīvs pamatojums (budžeta ierobežojums vai cits objektīvs iemesls), pirms noslēgts līgums ar iepirkuma procedūras uzvarētāju, par to rakstveidā informējot Pretendentus.
- 13.6. Komisija pieņem lēmumu izbeigt iepirkuma procedūru jebkurā no šādiem gadījumiem:
- 13.6.1. Nav iesniegti piedāvājumi.
 - 13.6.2. Pretendenti neatbilst iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām kvalifikācijas prasībām.
 - 13.6.3. Iesniegti iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām neatbilstoši piedāvājumi.
 - 13.6.4. Piedāvājumi atzīti par nepamatoti lētiem.
- 13.7. Ja iepirkuma procedūrā iesniegts viens piedāvājums, kas ir izdevīgs un atbilst iepirkuma procedūras noteikumiem, Komisija lems par to, vai uzticēt pasūtījuma izpildi šī piedāvājuma iesniedzējam, vai to pārtraukt un, ja nepieciešams, izsludināt atkārtotu iepirkuma procedūru.

13.8. Komisija pēc iepirkuma procedūras pabeigšanas sagatavo iepirkuma procedūras ziņojumu.

14. Līguma slēgšana

14.1. Pasūtītājs Pretendentu, kura piedāvājums ir atzīts par saimnieciski visizdevīgāko, uzaicina slēgt noslēgt tērauda cauruļu piegādes līgumu.

14.2. Par līguma pamatu tiks izmantots Nolikuma 5.pielikumā pievienotais līguma projekts.

14.3. Pasūtītājs slēdz līgumu ar izvēlēto Pretendentu pēc dienas, kad Pasūtītājs nosūtījis visiem Pretendentiem paziņojumu par Konkursa rezultātiem Nolikuma 13.3.punktā minētajā kārtībā. Ja Pretendenta vainas dēļ 15 (piecpadsmit) dienu laikā līgums netiek parakstīts, Pasūtītājs ir tiesīgs uzskatīt, ka Pretendents atteicies no pasūtījuma izpildes, un ieturēt piedāvājuma nodrošinājumu (ja tāds paredzēts), saskaņā ar Piedāvājuma nodrošinājuma nosacījumiem. Šajā gadījumā Pasūtītājs ir tiesīgs līguma slēgšanai uzaicināt Pretendentu, kurš saņēmis nākošo augstāko novērtējumu.

14.4. Pirms lēmuma pieņemšanas par līguma noslēgšanu ar nākamo Pretendentu, Komisija izvērtē, vai tas nav uzskatāms par vienu tirgus dalībnieku kopā ar sākotnēji izraudzīto Pretendentu, kurš atteicies slēgt iepirkuma līgumu ar Pasūtītāju. Ja nepieciešams, Komisija ir tiesīga pieprasīt no nākamā Pretendenta apliecinājumu un, ja nepieciešams, pierādījumus, ka tas nav uzskatāms par vienu tirgus dalībnieku kopā ar sākotnēji izraudzīto Pretendentu. Ja nākamais Pretendents ir uzskatāms par vienu tirgus dalībnieku kopā ar sākotnēji izraudzīto Pretendentu, Komisija pieņem lēmumu pārtraukt iepirkuma procedūru neizvēloties nevienu piedāvājumu.

14.5. Ja Komisija pieņem lēmumu slēgt iepirkuma līgumu ar nākamo Pretendentu, kurš piedāvājis saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, Komisija atkārtoti nosūta paziņojumus par Konkursa rezultātiem atbilstoši Nolikuma 13.3.punktā minētajai kārtībai.

14.6. Iepirkuma līguma grozījumi ir pieļaujami, ja līguma grozījumu vērtība, ko nosaka kā visu secīgu izdarīto grozījumu naudas vērtību summu (neņemot vērā SPSIL 66.panta trešās daļas 1., 2., un 3.punktu), vienlaikus ir mazāka par 10% no sākotnējās līguma līgumcenas piegādes līguma gadījumā.

14.7. Iepirkuma līguma grozījumi ir pieļaujami saskaņā ar SPSIL 66.panta nosacījumiem:

14.7.1. Grozījumi ir nebūtiski.

14.7.2. Grozījumi ir būtiski un tie tiek izdarīti tikai SPSIL 66.panta trešajā daļā minētajos gadījumos.

14.7.3. Grozījumi tiek izdarīti SPSIL 66.panta piektajā daļā minētajā gadījumā neatkarīgi no tā, vai tie ir būtiski vai nebūtiski.

15. Tiesības iesniegt iesniegumu par iepirkuma procedūras pārkāpumiem

Pretendenti, kas piedalījušies iepirkuma procedūrā, ir tiesīgi pārsūdzēt Pasūtītāja rīcību iepirkuma procedūras izvērtēšanā vai tā pieņemto lēmumu Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā, iesniedzot sūdzību Administratīvajā rajona tiesā.

Sagatavoja

Sagādes daļas vadītāja vietnieks (personiskais paraksts) A. Balka

01.02.2023.

PIELIKUMI

1.pielikums. Pieteikuma vēstule (veidlapa)

AS "RĪGAS SILTUMS"

Cēsu iela 3A, Rīga LV-1012

PIETEIKUMA VĒSTULE

Atklātam konkursam „Par tiesībām noslēgt kurtuves ārdurīšu piegādes līgumu”,
identifikācijas Nr.RS2023/022/AK

Vieta, datums

Iepazīnušies ar Nolikumu, mēs, apakšā parakstījušies un būdami attiecīgi pilnvaroti /norādīt Pretendenta nosaukumu/ vārdā, piedāvājam, piedāvājam piegādāt Preces:

- par kopējo summu EUR (bez PVN) ar piegādes termiņu darba dienas, saskaņā ar Finansiālo piedāvājumu (Cenu tabulām), kas ir pievienots šim dokumentam un ir daļa no mūsu piedāvājuma.

Ar šo apliecinām, ka:

- a. piedāvājums ir spēkā /norādīt dienu skaitu/ no Nolikuma 1.10.1. punktā minētās dienas;
- b. saprotam, ka Jums nav pienākums pieņemt lētāko piedāvājumu vai vispār kādu no piedāvājumiem, kuru Jūs saņemsiet;
- c. neesam pasludināti par maksātnespējīgiem, neatrodamies likvidācijas stadijā, kā arī saimnieciskā darbība nav apturēta vai pārtraukta*;
- d. mums nav nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 *euro*;
- e. visa dokumentācija, kas iesniegta kopā ar šo pieteikumu, ir patiesa un var tikt pārbaudīta attiecīgās institūcijās, kredītiestādēs, pie klientiem un publiski pieejamās datu bāzēs;
- f. ne pretendents, ne tā patiesais labuma guvējs (ja tāds ir) nav Apvienoto Nāciju Organizācijas, Eiropas Savienības, citas starptautiskas organizācijas, kuras dalībvalsts ir Latvija, Latvijas Republikas, Eiropas Savienības un Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteikto sankciju subjekti;
- g. ne pret Pretendentu, ne tā patieso labuma guvēju nav uzsākts kriminālprocess un ne Pretendents, ne tā patiesais labuma guvējs nav notiesāts par noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizāciju vai terorisma finansēšanu;
- h. piekrītam Nolikuma 8.pielikuma "Līguma projekts" un tā pielikumiem;

- i. neveiksim krāpnieciskas un koruptīvas darbības iepirkuma procesā, ievērosim godīgas konkurences noteikumus un neiesaistīsimies konkurenci ierobežojošos darījumos;
- j. nav bijusi saziņa ar konkurentiem* attiecībā uz cenām, cenas aprēķināšanas metodēm, faktoriem (apstākļiem) vai formulām, kā arī par konkurentu³ nodomu vai lēmumu piedalīties vai nepiedalīties Konkursā vai par tādu piedāvājumu iesniegšanu, kas neatbilst Konkursa prasībām, vai attiecībā uz kvalitāti, apjomu, tehnisko specifikāciju prasībām, izpildes, piegādes vai citiem nosacījumiem, kas risināmi neatkarīgi no konkurentiem*, tiem produktiem vai pakalpojumiem, kas attiecas uz šo iepirkumu;
- k. nav apzināti, tieši vai netieši atklājis vai neatklās piedāvājuma noteikumus nevienam konkurentam* pirms oficiālā piedāvājumu atvēršanas datuma un laika vai līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas.

Apņemas neizpaust, neizplatīt vai jebkādā formā nesniegt trešajām personām AS „RĪGAS SILTUMS” konkursa ietvaros izsniegtās tehniskās specifikācijas bez AS „RĪGAS SILTUMS” rakstiskas atļaujas.

Pretendenta nosaukums:	
Reģistrācijas Nr.:	
Vienotais reģistrācijas Nr.:	
Juridiskā adrese:	
Tālruņa Nr.:	
E - pasta adrese:	
Pretendenta bankas rekvizīti:	
Pretendenta kontaktpersona:	
Tālruņa Nr.:	
E - pasta adrese:	
Citas ziņas (ja nepieciešams):	

Ar šo informējam, ka Pretendents atbilst (vajadzīgo atzīmēt ar ☒)**:

☐ Mazais uzņēmums

☐ Vidējais uzņēmums

☐ Cits

Pretendenta likumīgais vai pilnvarotais pārstāvis:

_____/norādīt amatu, vārdu, uzvārdu/_____

**DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠIEM ELEKTRONISKIEM PARAKSTIEM
UN SATUR LAIKA ZĪMOGUS**

Piezīmes*:

1. Gadījumā, ja Pretendents atbilst Nolikuma 6.sadaļas 6.1.2., 6.1.3. un 6.1.4.punktā minētajiem izslēgšanas gadījumiem, tad Pieteikuma vēstulei Pretendents pievieno skaidrojumus un pierādījumus par veiktajiem uzticamības nodrošināšanas pasākumiem atbilstoši SPSIL 49.pantā noteiktajam. Gadījumā, ja Pretendents atbilst SPSIL 22.panta trešās daļas un SPSIL 30.panta pirmajā un otrajā daļā minētajam, tad Pieteikuma vēstulē Pretendents to norāda un sniedz skaidrojumus.
2. Mazais uzņēmums ir uzņēmums, kurā nodarbinātas mazāk nekā 50 personas un kura gada apgrozījums un/vai gada bilance kopā nepārsniedz 10 miljonus *euro*; Vidējais uzņēmums ir uzņēmums, kas nav mazais uzņēmums, un kurā nodarbinātas mazāk nekā 250 personas un kura gada apgrozījums nepārsniedz 50 miljonus *euro*, un/vai, kura gada bilance kopā nepārsniedz 43 miljonus *euro*.
3. Konkurents – jebkura fiziska vai juridiska persona, kura nav Pretendents un kura iesniedz piedāvājumu šim iepirkumam, un kura, ņemot vērā tās kvalifikāciju, spējas vai pieredzi, kā arī piedāvātās preces vai pakalpojumus, varētu iesniegt piedāvājumu šim iepirkumam.

2.pielikums. Finanšu piedāvājums (Cenu tabula) (veidlapa)
AS "RĪGAS SILTUMS"
Cēsu iela 3A, Rīga LV-1012

FINANŠU PIEDĀVĀJUMS

Atklātam konkursam „Par tiesībām noslēgt kurtuves ārdurīšu piegādes līgumu”, identifikācijas Nr.RS2023/022/AK

Vieta, datums

Pretendents: _____

N.p.k.	Preces nosaukums	Vienība	Plānotais Daudzums	Cena EUR bez PVN par 1 vienību	Summa EUR bez PVN 21%
1.	Kurtuves ārdurīšs 525x50mm	gab.	200		
2.	Kurtuves ārdurīšs 525x70mm	gab.	200		
KOPĒJĀ VĒRTĒJAMĀ CENA bez PVN:					
Preču piegādes termiņš _____ (darba dienas)					

Piezīmes*:

1. Piedāvājot cenas ņemt vērā, ka Preču piegādes notiks nelielās partijās, atbilstoši ikmēneša pasūtījumam.
2. Visas cenas norādīt, iekļaujot piegādes izmaksas līdz AS „RĪGAS SILTUMS” noliktavai Rīgā, Kurzemes prospektā 17.
3. Katrs Pretendents ir tiesīgs iesniegt tikai vienu pamata piedāvājumu.

Pretendenta likumīgais vai pilnvarotais pārstāvis:

_____ /norādīt amatu, vārdu, uzvārdu/ _____

DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠIEM ELEKTRONISKIEM PARAKSTIEM UN SATUR LAIKA ZĪMOGUS

3.pielikums. Tehniskās specifikācijas
AS "RĪGAS SILTUMS"
Cēsu iela 3A, Rīga LV-1012

TEHNISKĀS SPECIFIKĀCIJAS

Atklātam konkursam „Par tiesībām noslēgt kurtuves ārdurīšu piegādes līgumu”,
identifikācijas Nr.RS2023/022/AK

7.1. Prasības		7.2. Pamatojošie dokumenti	
7.1.1.	Kurtuves ārdurīšiem jābūt izgatavotiem no karstumizturīgā čuguna un jāatbilst GOST-7769-82 prasībām: - Ogleklis 0.5 – 1.6 %, - Hroms 25.0 – 30.0 %	7.2.1.	1. Apliecinājums (brīvā formā) par to, ka kurtuves ārdurīši atbilst 7.1.1. punktā minētajām prasībām; 2. Neatkarīgas iestādes metāla ķīmiskā sastāva analīzes pārskats.
7.1.2.	Kurtuves ārdurīšiem jābūt izgatavotiem atbilstoši 4.pielikuma un 5.pielikuma norādītajiem rasējumu izmēriem.	7.2.2.	Apliecinājums (brīvā formā) par to, ka kurtuves ārdurīši tiks izgatavoti atbilstoši 4.pielikuma un 5.pielikuma norādītajiem rasējumiem.
7.1.3.	Atbilstība garantijas termiņiem un noteikumu prasībām.	7.2.3.	Apliecinājums (brīvā formā), ka Preču garantijas termiņi un noteikumi būs atbilstoši Nolikuma 6.pielikuma "Līguma projekts" 1.2. punktam.

Ražošanas departamenta
vadītāja vietnieks

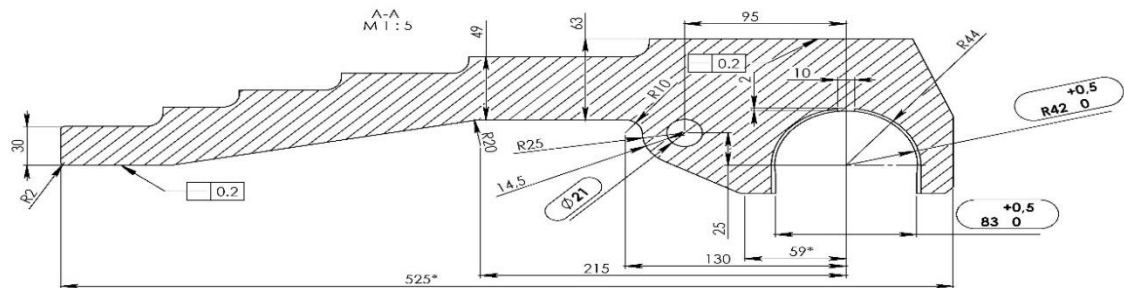
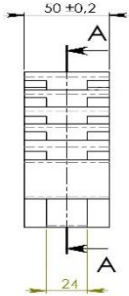
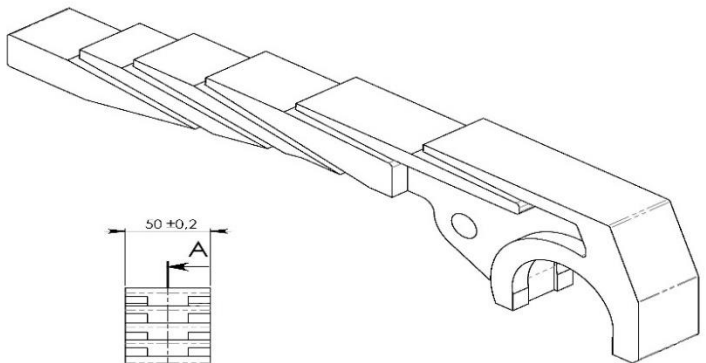
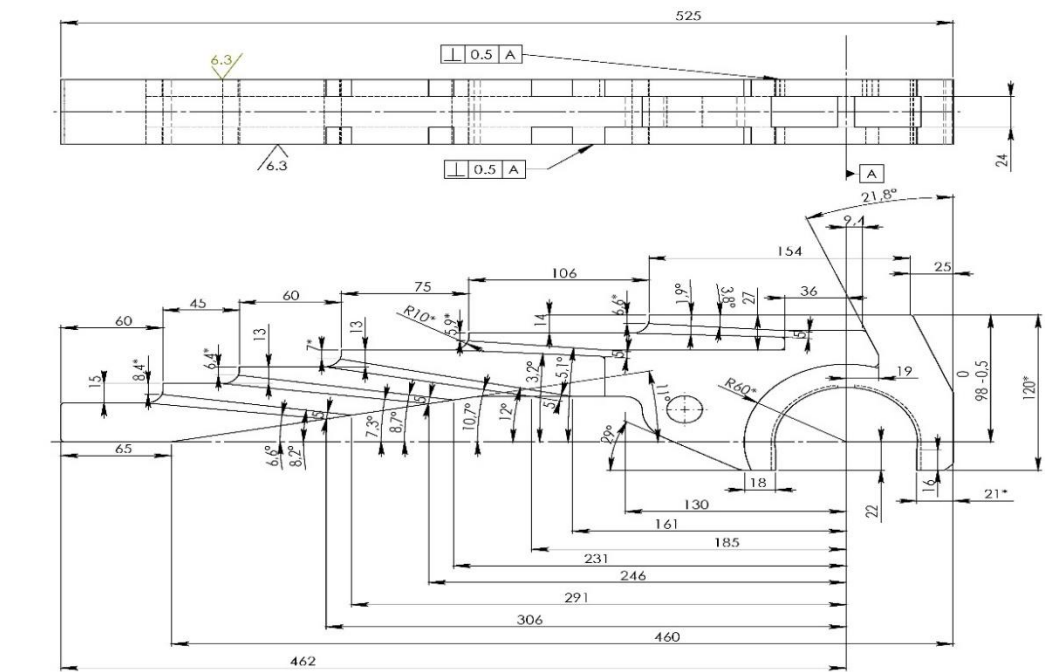
(personiskais paraksts)

A. Bečs

4. Pielikums. Kurtuves ārda 525x50mm rasējums

Kurtuves ārda 525x50mm rasējums

Atklātam konkursam „Par tiesībām noslēgt kurtuves ārdurvis piegādes līgumu”, identifikācijas Nr.RS2023/022/AK



1. Lējuma precizitāte 10-10 GOST 26645-85.
2. Neuzradītie leju materiāli radiusi 2...3 mm.
3. Neuzradītie formēšanas slīpumi pēc GOST 3212-92.
4. Pārējie tehniskie noteikumi pēc TN 105.033-02-90.

[illegible]

4.pielikums. Līguma projekts
AS "RĪGAS SILTUMS"
Cēsu iela 3A, Rīga LV-1012

LĪGUMS PAR KURTUVE ĀRDU PIEGĀDI PROJEKTS

*Dokumenta datums ir pēdējā pievienotā drošā
elektroniskā paraksta un laika zīmoga datums*

	Pārdevējs/Puse	Pircējs/Puse
Firma:		Akciju sabiedrība "RĪGAS SILTUMS"
Vienotais reģ. Nr. PVN maksātāja Nr.		40003286750 LV40003286750
Juridiskā adrese		Cēsu iela 3A, Rīga, LV-1012
Tālrunis		+371 67017359
Kredītiestāde		Luminor Bank AS Latvijas filiāle
Kods		RIKOLV2X
Konts		LV18RIKO0002013025455
Pārstāvis:		Valdes loceklis Valdes loceklis
Pārstāvības pamats:		statūti
Kontaktpersonas (par līguma izpildi atbildīgās personas):		

Pārdevējs un Pircējs kopā turpmāk tekstā - Puses, noslēdz sekojošu līgumu,
(turpmāk tekstā – Līgums):

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

- 1.1. Pārdevējs pārdod un piegādā, bet Pircējs laika periodā no Līguma spēkā stāšanās dienas līdz _____.2025., atbilstoši Līguma pielikumam Nr.1 "Preču sortiments", kas pievienots šim Līgumam un ir tā neatņemama sastāvdaļa, pār kurtuves ārdus (turpmāk tekstā - Prece).
- 1.2. Piegādājot (pārdodot) Preci, Pārdevējam ir saistošs atklātam konkursam id. Nr. RS2023/022/AK iesniegtais piedāvājums.

- 1.3. Preces garantijas termiņš ir 12 (divpadsmit) mēneši no Preces piegādes dienas. Garantijas termiņā Pārdevējs Preces defektus novērš vai Preci nomaina uz sava rēķina Pircējam izdevīgā laikā.
- 1.4. Preces piegāde ____ (*termiņš vārdiem*) darba dienu laikā no Preces pirkšanas pasūtījuma (Līguma 3.1.punkts) datuma.

2. NORĒĶINU KĀRTĪBA

- 2.1. Saņemto Preci Pircējs apmaksā, pārskaitot konkrētā attaisnojuma dokumentā – preces piegādes dokumentā (turpmāk tekstā – Pavadzīme) norādīto Preces vērtības summu šajā Pavadzīmē norādītajā Pārdevēja kredītiestādes kontā 30 (trīsdesmit) dienu laikā no Preces piegādes (saņemšanas) dienas.
- 2.2. PVN likme Preces cenai tiek piemērota atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 2.3. Par apmaksas dienu tiek uzskatīta diena, kurā Pircējs veicis pārskaitījumu Pārdevēja kredītiestādes kontā. Domstarpību gadījumā Pircējs ir tiesīgs pierādīt veikto samaksu, uzrādot Pārdevējam maksājuma uzdevumu ar Pircēja apkalpojošās kredītiestādes atzīmi par maksājuma veikšanu.
- 2.4. Par Līguma 2.1.punktā noteiktā rēķina apmaksas termiņa kavējumu Pircējs maksā nokavējuma procentus 0,1% (nulle komats viens procents) apmērā no nesamaksātās summas par katru nokavēto dienu. Šajā punktā minēto nokavējuma procentu apmērs tiek ierobežots ar 10% (desmit procenti) no nesamaksātās summas. Nokavējuma procentu samaksa neatbrīvo Pircēju no turpmāko maksājumu veikšanas.

3. PIEGĀDES NOSACĪJUMI

- 3.1. Preces piegāde (pārdošana) notiek atsevišķās Preces partijās, saskaņā ar Pircēja pirkšanas pasūtījumiem (turpmāk tekstā – Pasūtījums).
- 3.2. Pasūtījums ir izpildīts, kad visa Pasūtījumā norādītā Prece ir piegādāta Pasūtījumā norādītajā adresē. Ja Pasūtījums tiek izpildīts pa daļām, Pasūtījuma izpildes (Preces piegādes) datums ir pēdējās Pasūtījuma Preces partijas ieviešanas datums uz Pavadzīmes. Ja daļa no pasūtītās Preces tiek piegādāta ar kavējumu, tad attiecībā uz šo Preces daļu Pircējs tiesīgs piemērot Līguma 3.8. punktā minētās soda sankcijas.
- 3.3. Preces piegādi veic Pārdevējs uz sava rēķina līdz Pircēja noliktavai Rīgā, Kurzemes prospekts 17.

- 3.4. Par Preces piegādes datumu uzskata datumu, kuru Pircēja pārstāvis atzīmē uz Pavadzīmes, tādējādi apstiprinot Preces pieņemšanu.
- 3.5. Pārdevējs nodrošina Preces kvalitātes atbilstību kvalitātes sertifikātiem vai atbilstības sertifikātiem, kā arī normatīvajiem aktiem un ne vēlāk kā Preces piegādes brīdī iesniedz Pircējam dokumentāciju, kas apstiprina piegādātās Preces kvalitāti.
- 3.6. Pārdevējs piegādā Preci tās oriģinālajā ražotāja iepakojumā, nodrošinot Precei marķējumu un iepakojumu, kas atbilst normatīvo aktu prasībām.
- 3.7. Pircējs nav atbildīgs par Pārdevēja saistībām attiecībā uz dabas resursu nodokļa maksājumiem par videi kaitīgām precēm un Preču iepakojama materiāliem.
- 3.8. Par Līguma 1.4.punktā noteiktā Preces piegādes termiņa kavējumu Pārdevējs maksā līgumsodu 0,1% (nulle komats viens procents) apmērā no termiņā nepiegādātās Preces cenas par katru nokavēto dienu. Šajā punktā minētā līgumsoda apmērs tiek ierobežots ar 10% (desmit procenti) no termiņā nepiegādātās Preces cenas. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Pārdevēju no Preces piegādes.

4. PRECES PIEŅEMŠANA - NODOŠANA

- 4.1. Preces pieņemšana atbilstoši tās daudzumam un kvalitātei, kas norādīta Pavadzīmē, tiek veikta Pircēja un Pārdevēja pārstāvju klātbūtnē .
- 4.2. Pircējs ir tiesīgs atteikties pieņemt Preci, ja tā neatbilst Pasūtījumā vai Līguma 1.pielikumā "Preču sortiments" norādītajam sortimentam, skaitam un/vai šādai Precei noteiktajām kvalitātes prasībām un pieprasīt neatbilstošās Preces apmaiņu uz Pārdevēja rēķina 24 (divdesmit četru) stundu laikā, ja Puses nevienojas savādāk.

5. STRĪDU ATRISINĀŠANA UN ATBILDĪBA

- 5.1. Visi strīdi un domstarpības kas radušās šī Līguma darbības laikā, tiek risinātas sarunu ceļā, parakstot rakstveida vienošanos, kas ir šī Līguma neatņemama sastāvdaļa. Ja 14 (četrpadsmit) dienu laikā vienošanos neizdodas panākt, strīdus risina normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā tiesu instancēs.
- 5.2. Pretenzijas, kas saistītas ar līgumsaistību izpildi, Pusēm jāizskata 10 (desmit) dienu laikā no pretenziju saņemšanas dienas.

- 5.3. Puses ir atbildīgas par līgumsaistību neizpildi vai nepienācīgu izpildi atbilstoši normatīvajiem aktiem.
- 5.4. Pārdevējs apņemas segt visus Pircējam radušos zaudējumus (tai skaitā zaudējumus no trešo personu prasījumiem), kas rodas no Līgumā noteikto Pārdevēja saistību neizpildes vai nepienācīgas to izpildes (tai skaitā arī, ja zaudējumi radušies Preces kvalitātes neatbilstības Precei noteiktajām kvalitātes prasībām un/vai Pārdevēja uzrādītajiem sertifikātiem atbilstoši Līguma 3.5. punktam, dēļ).
- 5.5. Puses ir atbrīvotas no atbildības par Līgumā noteikto saistību neizpildi, vai nepienācīgu izpildi, ja līgumsaistību izpilde ir kļuvusi neiespējama no Pusēm neatkarīgu nepārvaramas varas apstākļu dēļ.

6. LĪGUMA TERMIŅŠ UN LĪGUMA PIRMSTERMIŅA PĀRTRAUKŠANA

- 6.1. Līgums stājas spēkā tā abpusējas parakstīšanas dienā un ir spēkā, līdz Puses izpildījušas visas savas saistības saskaņā ar Līgumu.
- 6.2. Līgums var tikt izbeigts pirms termiņa par to Pusēm rakstveidā vienojoties.
- 6.3. Pircējam, rakstiski informējot par to Pārdevēju un neizmaksājot Pārdevējam nekādu kompensāciju, ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu, ja:
 - 6.3.1. Pārdevējs piegādājis Pasūtījumam un/vai Līgumam neatbilstošu un/vai nekvalitatīvu Preci un ir sastādījis Preces defekta aktu;
 - 6.3.2. Pārdevējs nav piegādājis Preci Līguma 1.4.punktā noteiktajā termiņā.
- 6.4. Iestājoties Līguma 6.3.punktā minētajiem apstākļiem, ar Pircēja paziņojumu par atkāpšanos no Līguma, automātiski tiek anulēti Pircēja izdarītie, bet Pārdevēja vēl neizpildītie Pasūtījumi, taču Pircējam ir pienākums norēķināties ar Pārdevēju par jau saņemto Preci.
- 6.5. Pircējs ir tiesīgs vienpusēji izbeigt Līgumu pirms termiņa, 5 (piecas) dienas iepriekš rakstiski par to informējot Pārdevēju, ja Līgumu vai tā daļu nav iespējams izpildīt tādēļ, ka Pārdevējam ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas. Šādā gadījumā Pircējs ir atbrīvots no atbildības par Līguma izbeigšanu un jebkādām izmaksām, tostarp, līgumsodiem, procentiem un sankcijām.

7. PERSONAS DATU APSTRĀDE

- 7.1. Ja Līguma izpildes gaitā Pusēm tiek nodota informācija, kas satur fizisku personu datus, attiecīgā Puse, kura saņem personas datus, apņemas ievērot personas datu aizsardzības normatīvo aktu prasības, tajā skaitā Eiropas Parlamenta un Padomes regulu Nr.2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ Direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula).
- 7.2. Puse, kurai tiek nodoti personas dati, apņemas tos nenodot trešajām personām bez otras Puses iepriekšējas rakstveida piekrišanas. Ja saskaņā ar normatīvajiem aktiem Pusei ir pienākums izpaust saņemtos personas datus, tai ir pienākums 10 (desmit) darba dienu laikā par personas datu nodošanu informēt Pusi, no kuras tā ir saņēmusi personas datus, ja vien to neaizliedz normatīvie akti.

8. NEPĀRVARAMA VARA

- 8.1. Pusēm nekavējoties jāinformē vienai otru par nepārvaramas varas apstākļu iestāšanos, kas traucē Līguma izpildi.
- 8.2. Neviena no Pusēm nav atbildīga par šajā Līgumā noteikto saistību neizpildi vai izpildes nokavējumu, kuru izraisījuši nepārvaramas varas apstākļi, kas atrodas ārpus tās Puses ietekmes, kuras rīcība tiek traucēta, un Puse nav spējīga tos novērst ar jebkādām tiesiskām, tās rīcībā esošām metodēm. Šādi apstākļi ietver dabas katastrofas (ugunsgrēki, plūdi, zemestrīces u.c.) un sociālos konfliktus (streiki, boikoti, militāras operācijas, blokāde, teroristu uzbrukumi u.c.) kā arī izmaiņas normatīvajos aktos, kas kavē vai liedz saistību izpildi.
- 8.3. Nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās gadījumā Pušu saistību izpilde tiek apturēta līdz brīdim, kad beidzas šādu apstākļu pastāvēšana. Ja nepārvaramas varas apstākļi turpinās ilgāk nekā 90 (deviņdesmit) kalendārās dienas, Puses vienojas par turpmāku rīcību.
- 8.4. Puse, kura nevar izpildīt savas saistības nepārvaramas varas apstākļu dēļ, rakstveidā paziņo par to otrai Pusei ne vēlāk kā 2 (divu) kalendāro dienu laikā no nepārvaramās varas apstākļu iestāšanās dienas, paziņojumā norādot paredzamo nepārvaramas varas apstākļu pastāvēšanas laiku, kā arī pēc otras Puses pieprasījuma iespēju robežās sniedz pieprasītos nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās pierādījumus. Ja šāds paziņojums netiek nosūtīts,

attiecīgā Puse nevar atbrīvoties no atbildības par saistību neizpildi nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās rezultātā.

9. NOBEIGUMA NOTEIKUMI

- 9.1. Visi Līguma grozījumi un papildinājumi ir spēkā tikai tādā gadījumā, ja tie ir noformēti rakstiski un tos ir parakstījuši Pušu likumīgie pārstāvji.
- 9.2. Katrai Pusei ir nekavējoši jāpaziņo otrai Pusei par savu rekvizītu maiņu.
- 9.3. Ar Līguma spēkā stāšanos automātiski tiek atcelti (lauzti) visi iepriekšējie līgumi attiecībā uz Līguma priekšmetu, ja tādi noslēgti starp Pusēm.
- 9.4. Līgums ir sagatavots elektroniska dokumenta veidā un tiek parakstīts ar drošu elektronisko parakstu, kas satur laika zīmogu. Līguma parakstīšanas datums ir pēdējā pievienotā droša elektroniskā paraksta un tā laika zīmoga datums.
- 9.4. Līgums sastādīts uz 6 (sešām) lapām ar pielikumu Nr.1 "Preču sortiments" uz 1 (vienas) lapas

10. PARAKSTI

Piegādātāja vārdā

Pasūtītāja vārdā

*paraksts

*paraksts

*paraksts

***DOKUMENTS IR PARAKSTĪTS AR DROŠIEM ELEKTRONISKIEM PARAKSTIEM
UN SATUR LAIKA ZĪMOGUS**

1. pielikums
(reģistrēts AS „RĪGAS SILTUMS”
_____. 2023.g. ar Nr. _____)

Rīgā

Dokumenta datums ir pēdējā pievienotā drošā
elektroniskā paraksta un laika zīmoga datums

PREČU SORTIMENTS

N.p.k.	Nosaukums	Cena EUR bez PVN par vienu vienību	Cena EUR ar PVN 21% par vienu vienību
1.	Kurtuves ārds 525x50mm		
2.	Kurtuves ārds 525x70mm		

Pārdevēja vārdā:

*paraksts

Pircēja vārdā:

*paraksts

*paraksts

* ŠIS DOKUMENTS IR ELEKTRONISKI PARAKSTĪTS AR DROŠIEM ELEKTRONISKIEM
PARAKSTIEM UN SATUR LAIKA ZĪMOGUS

5.pielikums. Sankciju/NILLTPF pārbaudes anketa

AS "RĪGAS SILTUMS"
Cēsu iela 3A, Rīga LV-1012

Sankciju/NILLTPF pārbaudes anketa

(juridiska persona)

NB! Anketa jāaizpilda tikai pēc Pasūtītāja uzaicinājuma, Pretendentam, kuram tiks piešķirtas līguma slēgšanas tiesības.**1. ZIŅAS PAR SADARBĪBAS PARTNERI****1.1. Sadarbības partneris:**

Nosaukums:

Juridiskā forma: ☐ SIA ☐ AS ☐ personālsabiedrība ☐ personu apvienība ☐ iestāde ☐ cita (norādīt)

Reģistrācijas Nr.:

PVN Nr.:

Juridiskā adrese:

Faktiskā adrese (ja atšķiras no juridiskās):

1.2. Ziņas par Sadarbības partnera pilnvaroto personu:

Pilnvarojuma pamats:

☐ valdes loceklis ☐ prokūrists ☐ pilnvara ☐ cits (norādīt)

Personas kods (rezidentiem)/Dzimšanas datums (nerezidentiem):

1.3. Kontaktinformācija saziņai ar Sadarbības partneri:

Kontaktpersona, ieņemamais amats:

Tālrunis:

E-pasts:

1.4. Informācija par Sadarbības partnera saimniecisko darbību:

Saimnieciskās darbības veikšanas vieta (valsts):

☐ Latvijas Republika☐ cita (norādīt)

Komerddarbības veids:

2. ZIŅAS PAR SADARBĪBAS PARTNERA PATIESO LABUMA GUVĒJU¹⁾ (aizpildīt attiecībā uz visiem patiesajiem labuma guvējiem)

Vārds, uzvārds

Personas kods (rezidentiem)/Dzimšanas datums (nerezidentiem):

Valstspiederība:

Patiesais labuma guvējs:

☐ Kontrolē ___% daļu/akciju ☐ tieši ☐ netieši (norādīt netiešās kontroles veidu)☐ Īsteno kontroli citā veidā (norādīt)☐ PLG nav iespējams noskaidrot, jo ___ (norādīt)**Ja patiesais labuma guvējs īsteno kontroli netieši, norādīt informāciju par personām, caur kurām šī kontrole tiek īstenota (vai arī iesniedz īpašumtiesību struktūru):****1. kontroles līmenis**

Reģistrācijas numurs:

Nosaukums:

Valsts:

Kontrole tiek īstenota caur Sadarbības partneri (veidlapas 1.1. punkts).**2. kontroles līmenis**

Reģistrācijas numurs:

Nosaukums:

Valsts:

Kontrole tiek īstenota caur augstāk norādīto kontroles līmeni 1.

Publiski pieejama vietne, kurā šīs ziņas var tikt pārbaudītas (ja tāda ir):

3. INFORMĀCIJA PAR POLITISKI NOZĪMĪGU PERSONU²⁾

Patiesais labuma guvējs vai valdes/padomes loceklis ir politiski nozīmīga persona, politiski nozīmīgas personas ģimenes loceklis vai ar politiski nozīmīgu personu cieši saistīta persona (NILLTPFL izpratnē):

☐ Jā

Ja atbilde ir "Jā", lūdzu, norādīt šādās ziņas:

Vārds, uzvārds: _____

Pastāvīgā dzīvesvietas valsts: _____

Iestāde, kurā persona strādā: _____

Ieņemamais amats: _____

☐ Nē

Lūdzu, ņemiet vērā, ka gadījumā, ja pieprasītā informācija netiek sniegta, vai arī tiek sniegta nepilnīga vai maldinoša informācija, AS "RĪGAS SILTUMS" ir tiesības noslēgt līgumu un/vai vienpusēji atkāpties no jau noslēgta līguma. Par apzinātu nepatiesu ziņu sniegšanu par līdzekļu piederību un patieso labuma guvēju ir paredzēta kriminālatbildība.

Ar šo SADARBĪBAS PARTNERIS apliecina, ka ir tiesīgs parakstīt šo dokumentu un:

- Parakstot šo anketu, sadarbības partneris apliecina, ka ne sadarbības partneris, ne tā patiesais labuma guvējs (ja tāds ir) nav Apvienoto Nāciju Organizācijas, Eiropas Savienības, citas starptautiskas organizācijas, kuras dalībvalsts ir Latvija, Latvijas Republikas, Eiropas Savienības un Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteikto sankciju subjekts.
- Parakstot šo anketu, apliecinu, ka ne pret sadarbības partneri, ne tā patieso labuma guvēju nav uzsāks kriminālprocesu un ne sadarbības partneris, ne tā patiesais labuma guvējs nav notiesāts par noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizāciju vai terorisma finansēšanu.
- Parakstot šo anketu, sadarbības partneris apliecina, ka visa šajā veidlapā sniegtā informācija ir pilnīga un patiesa. Sadarbības partneris apņemas nekavējoties, bet ne vēlāk kā 5 (piecu) dienu laikā no izmaiņu rašanās brīža, paziņot AS "RĪGAS SILTUMS" par jebkurām šajā veidlapā minēto datu izmaiņām.

Sadarbības partneris:

Datums: _____

[vārds, uzvārds un paraksts]

Vieta: _____

DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠIEM ELEKTRONISKIEM PARAKSTIEM UN SATUR LAIKA ZĪMOGUS

Piezīme NILLTFPNL izpratnē:

1)PLG/Patiesā labuma guvējs - fiziska persona, kura ir klienta* – juridiskās personas – īpašnieks vai kura kontrolē klientu*, vai kuras vārdā, labā interesēs tiek nodibinātas darījuma attiecības vai tiek veikts gadījuma rakstura darījums, un tā ir vismaz: a) attiecībā uz juridiskajām personām – fiziskā persona, kurai tiešas vai netiešas līdzdalības veidā pieder vairāk nekā 25 procenti no juridiskās personas kapitāla daļām vai balsstiesīgajām akcijām vai kura to tiešā vai netiešā veidā kontrolē; b) attiecībā uz juridiskiem veidojumiem – fiziska persona, kurai pieder vai kuras interesēs ir izveidota vai darbojas juridisks veidojums vai kura tiešā vai netiešā veidā īsteno kontroli pār to, tostarp, kura ir šāda veidojuma dibinātājs, pilnvarnieks vai pārraudzītājs (pārvaldnieks).

2)PNP/Politiski nozīmīga persona – persona, kura Latvijas Republikā, citā dalībvalstī vai trešajā valstī ieņem vai ir ieņēmusi nozīmīgu publisku amatu, tai skaitā, valsts varas augstākā amatpersona, valsts administratīvās vienības (pašvaldības) vadītājs, valdības vadītājs, ministrs (ministra vietnieks vai ministra vietnieka vietnieks, ja attiecīgajā valstī ir šāds amats), valsts sekretārs vai cita augsta līmeņa amatpersona valdībā vai valsts administratīvajā vienībā (pašvaldībā), parlamenta deputāts vai līdzīgas likumdošanas struktūras loceklis, politiskās partijas vadības struktūras (valdes) loceklis, konstitucionālās tiesas, augstākās tiesas vai cita līmeņa tiesas tiesnesis (tiesu institūcijas loceklis), augstākās revīzijas (audita) iestādes padomes vai valdes loceklis, centrālās bankas padomes vai valdes loceklis, vēstnieks, pilnvarotais lietvedis, bruņoto spēku augstākais virsnieks, valsts kapitālsabiedrības padomes vai valdes loceklis, starptautiskas organizācijas vadītājs (direktors, direktora vietnieks) un valdes loceklis vai persona, kas šajā organizācijā ieņem līdzvērtīgu amatu.

* AS "RĪGAS SILTUMS" Sadarbības partneris NILLTFPNL izpratnē uzskatāms par klientu.